



Polasaí agus Plean Bainistíochta maidir le Teagmhais Chriticiúla 2019

Réamhráiteas: Cuireadh an polasaí agus plean seo os comhair Fhoireann Teagaisc na Scoile ag cruinniú foirne ar 15-01-2019.

Cuireadh faoi bhráid an Bhoird Bainistíochta agus tuismitheoirí na scoile é i Mí Eanáir 2019.

Sainmhíniú ar Theagmhais Criticiúil

Agus an plean á fhorbairt againn, ní mór dúinn sainmhíniú a thabhairt ar cad is Teagmhais Criticiúil ann. Is féidir féachaint orthu mar theagmhais a sháraíonn gnáth mheicníochtaí déileála na scoile agus a chuireann isteach ar rith na scoile.

Ní mar an gcéanna i gcónaí a bheidh an plean seo á chur i bhfeidhm, mar go mbraithfidh sé sin cuid mhór ar an gcineál teagmhais a bheidh i gceist. Seo leanas roinnt rudaí a chuirfeadh isteach ar rith na scoile:

- Cailleadh duine de phobal na scoile trí bhás tobann, timpiste, foréigean nó féinmharú.
- Dochar tromchúiseach d'fhoirgneamh na scoile de bharr dóiteáin, tuillte ...srl.
- Timpiste bus scoile.
- Ball de phobal na scoile ar iarraidh.
- Tragóid sa chomharsanacht/sa timpeallacht máguaird.

Atmasféar sábháilte tacúil a chothú

Cuirimid romhainn timpeallacht slán siceolaíochta a chruthú sa scoil go laethúil trí ráiteas físe na scoile agus trí chaighdeán iompair a bheith leagtha síos go soiléir do chách sa Chód Iompair.

Comhtháthaítear clár *Bí Sábháilte* agus *Misneach* i gcuraclam *OSPS* na scoile. Sna ceachtanna *OSPS* déantar cúram de bhealaí le déileáil le buairt agus caillteanas, scileanna cumarsáide, féin-mheas, scileanna chun a bheith in ann deighléail le suaitheadh láidir mothúalach.

Tríd an mBeartas Frithbhulaíochta déantar éiteas tacaíoch, comhbhách a dhéileálann le deacrachtaí ar scoil a chothú.

- Tá pobal uile na scoile eolach ar pholasaí Sláinte agus Sábháilteachta na scoile.
- Bíonn druil tine ann uair in aghaidh an téarma.
- Bíonn príomhgheataí na scoile dúnta ag am lóin mhóir. Bíonn na taobhgheataí oscailte le freastal ar dhaoine atá ag siúl.
- Cuirtear rialacha an chlóis i bhfeidhm go laethúil.
- Bíonn doirse na scoile faoi ghlas i rith an lae.

Forbairt Foirne

- Tá cóip de na Treoirínte um Theagmhais Chriticiúla agus an pacáiste Acmhainní ar

fáil don fhoireann agus cuirfear an fhoireann ar an eolas faoi sheiminéair agus cúrsaí inseirbhíse. Tabharfar cuireadh do shiceolaí na scoile forbairt foirne a sholáthar ag cruinnithe foirne/laethanta pleanála de réir mar a bhíonn gá.

- Cuirfear na nósanna imeachta agus córais aitheanta d'fhonn páistí i mbaol a aithint in iúl don fhoireann teagaisc agus do phearsanra ábharach eile trí chóip de R.16 de chuid Acmhainní *NEPS* a sholáthar dóibh taobh istigh de 24 uair i ndiaidh Theagmhais Chriticiúil.
- Cothaíonn an Príomhoide nasc le gníomhaireachtaí seachtracha.
- Cuirfidh *NEPS* agus *Seirbhís um Chuidiú Fostaithe (Employee Assist 1800 411 057)* tacaíocht ar fáil don fhoireann, nuair is gá.

Forbairt, foilsiú agus cur in iúl an phlean :

Déantar deimhin de go bhfuil an fhoireann teagaisc agus an Fhoireann Bhainistíochta ar Theagmhais Chriticiúla ar an eolas faoi Phlean na scoile um Theagmhaisí Chriticiúla trí chóip a bheith sa Phlean Scoile agus é a ardú ag cruinnithe foirne.

Uimhreacha teagmhála.

- Bíonn uimhreacha teagmhála tuismitheoirí/caomhnóirí ar fáil ag gach oide ar *POD*.
- Tá liosta sonraí teagmhála éigeandála ar son na n-oidí ag an bpríomhoide agus déantar é a uasdhátú go bliaintiúil i Mí Meán Fómhair.
- Tá liosta na Seirbhísí Tacaíochta Eigeandála ar crochadh sa Seomra Foirne, in Oifig an Rúnaí agus in Oifig an Phríomhoide.

Acmhainní:

- Tá pacáiste réidh le breith leo ag an bhFoireann Bainistíochta ar Theagmhais Chriticiúla ar fáil in Oifig an Phríomhoide.
- Tá teimpléid leictreonach de litreacha réamh ullmhaithe le haghaidh tuismitheoirí agus teimpléid le haghaidh ráitis do na meáin chumarsáide ag an Rúnaí, ag an bPríomhoide agus ag Príomhoide Ionaid na scoile.
- Tá liosta sonraí teagmhála éigeandála ag an Rúnaí agus ag Príomhoide na scoile.
- Tá léarscáil de leagan amach na scoile ar gach doras ranga.
- Déantar druil dóiteáin uair sa téarma agus tá na bealaí éalaithe crochta ar dhoras gach seomra.
- Déanfar seomra a shannadh sa scoil nó in ionad an pharóiste a úsáidfear sa chás go dtarlódh teagmhas criticiúil. Fógrófar ionad an tseomra chomh luath agus is féidir i ndiaidh theagmhais chriticiúil.

Rólanna:

Na príomh rólanna atá i gceist ná:

- Stiúrthóir Fóirne
- Ról Idirchaidrimh leis na Gardaí
- Ról Idirchaidrimh leis an bhfoireann
- Ról idirchaidrimh leis na daltaí
- Ról idirchaidrimh leis na tuismitheoirí
- Ról idirchaidrimh leis an bpobal
- Ról idirchaidrimh leis na meáin cumarsáide
- Riarthóir

Stiúrthóir Fóirne:

- Cuireann sé/sí baill de Fhoireann Bhainistíochta do Theagmhais Chriticiúla ar an eolas agus eagraíonn sí cruinniú leo.
- Déanann sé/sí comhordanú ar thascanna na Foirne.
- Téann sé/sí i dteangmháil leis an mBord Bainistíochta, NEPS, ROE, HSE.
- Téann sé/sí i dteangmháil leis an gclann atá faoi mhéala.
- Muna bhíonn an Príomhoide ar fáil, glacfaidh an Príomhoide Tánaisteach an ról

seo.

Ról idirchaidrimh leis na Gardaí:

- Teangmháil leis na Gardaí.
- Cinntíonn sé/sí go bhfuil aon eolas cruinn sular scaipfear é.

Ról idirchaidrimh leis an bhFoireann:

- I gceannas ar chruinnithe a reachtáil don fhoireann, áit ina mbeadh na fíricí á roinnt agus áit go mbeadh seans ag baill fóirne a mothúcháin a nochtadh, ceisteanna a chur agus clárama don lá a eagrú.
- Tugann sé/sí comhairle don fhoireann faoi fhaire amach do pháistí leochaileach.
- Cuireann sé/sí ábhar ar fáil don fhoireann ón bhfillteán Theagmhais Chriticiúla.
- Coinníonn se/sí an fhoireann suas chun dáta ar an eolas i rith an lae.
- Cuirfidh sé/sí ionadaithe ar an eolas faoin bPlean.
- Tá sé/sí aireach d'aon bhall fóirne ata leochaileach agus déanann sé/sí gach iarracht labhairt leo.
- Tugann sé/sí uimhir *Seirbhís um Chuidiú Fostaithe (Employee Assist 1800 411 057)* chun cabhrú le múinteoirí a mbíonn cabhair uathu.

Ról idirchaidrimh leis na Daltaí:

- Cuireann sé/sí an fhoireann ar an eolas faoi pháistí leochaileach.
- Cuireann sé/sí ábhair ar fáil do dhaltaí ón bhfillteán Theagmhais Chriticiúla.
- Coinníonn sé/sí tuairisc de pháistí gur bhuail daoine ó eagraíochtaí taobh amuigh den scoil leo.
- I bhfeighil ar sheomra oiriúnach “ciúin” a chur ar fáil agus i bhfeighil ar chinntiú go bhfuil duine i gceannas air i gcónaí.
- Cuireann sé/sí na daltaí ar an eolas faoi céard atá tar éis titim amach más gá.

Ról idirchaidrimh leis an bPobal:

- I bhfeighil ar liosta de theagmhálaithe atá suas chun dáta a choimeád - Tuismitheoirí ar leith m.sh. Príomhbhaill de Choiste na dTuismitheoirí; Seirbhísí Tacaíochta Éigeandála agus Teagmhálaithe agus acmhainní tábhachtacha eile.
- Déanann sé/sí nasc le eagraíochtaí sa Phobal ag lorg tacaíochta agus treorú atá de dhíth. Consiasach de gur gá cúlra agus sonraí d'éinne ata ag iarraidh tacaíochta a thabhairt a lorg agus a sheiceáil.
- Comhordnú ar eagraíochtaí oifigiúla sa phobal.
- Cuireann sé/sí i gcuimhne d'ionadaithe na heagraíochtaí seachtracha suantais lena nainmneacha orthu a chaitheamh.
- Coinníonn sé/sí an Fhoireann Bainistíochta do Theagmhais Chriticiúla ar an eolas faoin bpáirt ata á ghlacadh ag na hEagraíochtaí Seachtracha.

Ról idirchaidrimh leis na tuismitheoirí:

- Tugann sé/sí cuairt ar an gclann faoi mhéala leis an stiúrthóir fóirne.
- Eagraíonn sé/sí cruinnithe tuistí más gá.
- Déanann sé/sí eascaíocht do na cruinnithe seo.
- Cinntíonn sé/sí go bhfuil aon cheisteanna faoi aontú maidir le foirmeacha srl á leanúint mar atá i bpolasaithe na scoile.
- Cinntíonn sé/sí go bhfuil na litreacha samplacha réidh ar ríomhaire, réidh le cur in oiriúint d'aon chás.
- Eagraíonn sé/sí seomra le haghaidh cruinnithe tuistí.
- Coimeádann sé/sí cúntas de thuismitheoirí a labhair leis/léi.
- Buaileann sé/sí le tuistí aonracha.
- Cuireann sé/sí ábhar oiriúnach ar fáil ón bhfillteán Theagmhais Chriticiúla.
-

Ról idirchaidrimh leis na meáin cumarsáide:

- Go mbeadh *Press* ráiteas curtha le chéile, seisiún eolais agus agallaimh a chur ar

fáil do na meáin más gá.

Riarthóir:

- I bhfeighil ar uimhreacha teagmhála tuistí agus caomhnóirí; múinteoirí; Seirbhísí Éigeandála a choimeád suas chun dáta.
- Glacann sé/sí le glaochanna gutháin agus coimeádann sé/sí cúntas de na glaochanna atá freagra le tabhairt orthu.
- Cinntíonn sé/sí go bhfuil teimpléidí ullamh ar ríomhairí scoile roimhré, réidh le cur in oiriúint don ócáid.
- Ullmhaíonn sé/sí litreacha, ríomh-phostanna/faics agus seolann amach iad.
- Déanann sé/sí cóipeanna d'aon ábhar atá ag teastáil.
- Coimeádann sé/sí cúntais.

Eolas maidir le turais scoile:

- Bíonn liosta de na daltaí/baill foirne/tuismitheoirí atá bainteach le turais scoile agus a gcuid uimhreacha teagmhála ag Rúnaí na scoile. De ghnáth, bíonn fón soghluaiste na scoile ag na múinteoirí.
- Bíonn an liosta céanna ag na hoidí agus beireann siad leo iad ar gach turas scoile.
- Bailítear eolas leighis suas chun dáta ar dhaltai i Mí Meán Fómhair gach bliain. Iarrtar ar thuismitheoirí eolas nua a thagann chun cinn i rith na bliana scoile a chur in iúl don oide ranga cuí láithreach.

Taifead a choinneáil:

- Coinneoidh gach ball foirne taifead ar ghlaonna gutháin a cuireadh nó a glacadh, litreacha a seoladh nó fuarathas, cruinnithe a tionóladh, acmhainní a úsáideadh srl. i ndiaidh theagmhais chriticiúil.
- Úsáidfear bileog deartha scoile chun na taifid seo a thaifeadadh, agus coinneofar in Oifig an Phríomhoide iad faoi ghlas go ceann dhá bhliain.
- Beidh rochtain ag daoine proifisiúnta cuí agus ag tuismitheoirí/caomhnóirí ar na taifid seo.

Athbhreithniú an phlean:

Déanfar an plean seo a athbhreithniú i Mí Eanáir gach bliain.

Is é an Príomhoide Tánaisteach a dhéanfaidh an próiseas athbhreithnithe a stiúradh.

Arna fhaomhadh ag an mBord Bainistíochta ar 28-01-2019. (Athbhreithnithe)

Síniú: _____

Dáta: _____

Máirín Ní Dhonncha, Cathaoirleach

Aguisín

Foireann Bainistíochta Theagmhais Chriticiúla 2018/2019

Tá foireann Bainistíochta do Theagmhais Chriticiúla curtha le chéile mar a mholtar. Roghnaíodh baill na foirne ar bhonn dheonach, agus leanfaidh siad sna rólanna seo ar feadh scoilbhliana ar a laghad.

Ról	Ainm	Uimhir Ghutháin
Ceannaire Foirne	Máirtín Ó Ceallacháin	0857080742
An Garda Síochána	Máirtín Ó Ceallacháin	0857080742

Caidreamh leis an bhFoireann Teagaisc	Treasa Ní Ghábháin	0876668293
Caidreamh le daltaí	Martina Ní Shúilleabháin	0868840192
Caidreamh le tuismitheoirí agus pobal na scoile	Máirtín Ó Ceallacháin	0857080742
Caidreamh leis na meáin	Máirtín Ó Ceallacháin	0857080742
Riarthóir	An Rúnaí	091757145